



**Утвержден
на педагогическом совете
протокол №1
от 31 августа 2017 года**

**Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №28»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и на основании Постановления Администрации городского округа Саранск «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.08.2017 года №1838 и в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учёт детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок учёта детей, подлежащих обучению в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28», реализующая образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Саранск.

1.3. Учёт детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории городского округа Саранск, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

2. Организационная структура Учета детей

2.1. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению в образовательном учреждении начального, основного и среднего общего образования, осуществляет Управление образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск (далее - Управление образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В учёте детей участвуют:

- муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28», реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования городского округа Саранск;

- ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 4» (в пределах своей компетенции);

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского района городского округа Саранск (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- отдел по защите прав детства Октябрьского района городского округа Саранск;

- Министерство социальной защиты населения Республики Мордовия (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.4. Источниками формирования единой базы данных служат:

2.4.1. Данные муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №28» о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных организациях (на территории г.о. Саранск и за его пределами);

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних;

- нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;

- лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 6 лет 6 месяцев и о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные участковых педиатров ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 1», ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 2», ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 3», ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 4» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Сведения инспектора по делам несовершеннолетних о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и совершивших преступление или административное правонарушение, по выявлению.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются образовательной организацией списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью организации.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28» ежегодно организует и осуществляет текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательным учреждением в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме (Приложение 1) ежегодно по состоянию на 20 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28» ведет учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляется образовательной организацией в Управление образования ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц (Приложение 2).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными организациями в Управление образованием 1 раз в год (на 20 сентября) по установленной форме (Приложение 3).

3.4. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения).

4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению

учёта детей

4.1. Управление образования:

4.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учёту детей.

4.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего положения, и формирует единую базу данных.

4.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

4.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

4.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения и алфавитной книге обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.2. Образовательная организация:

4.2.1. Организует работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

4.2.3. Информировывает Управление образования о детях, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в образовательной организации (более 10 дней), прекративших обучение (до 25 числа каждого месяца).

4.2.4. Отражает в локальном акте, на официальном сайте организации правила приема учащихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2.5. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету.

4.2.7. Направляет в Управление образования сведения о трудоустройстве и дальнейшем обучении учащихся 9, 11 классов.

5. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

5.1. Единая база данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №28» городского округа Саранск содержит информацию о формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

5.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования в соответствии с действующим законодательством.

6. Деятельность учреждений и организаций по учету детей

6.1. В случае выявления детей, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №28» незамедлительно в письменном виде направляет данную информацию в Управление образования.

6.2. Информация, полученная Управлением образованием, используется для формирования и корректировки единой базы данных в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В Управление образования

СПИСОК

детей школьного возраста (от 6 лет 6 месяцев до 18 лет (если соответствующее образование не было получено учащимся ранее), проживающих в микрорайоне школы обучающихся МОУ «Средняя общеобразовательная школа №28» на _____ 201 г.

№ п/п	Фамилия ребенка	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Номер свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образовательное учреждение	Примечание (обучающийся проживает на закрепленной территории - 1; вне - 2)
								регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Директор МОУ «СОШ №28» _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В Управление образования

Информация

об обучающихся, длительное время не посещающих учебные занятия без уважительной причины (более 10 дней), об учащихся, оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, систематически пропускающих уроки по данным МОУ «Средняя общеобразовательная школа №28»

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Пол ребенка	Адрес места жительства \ пребывания	Наименование образовательного учреждения	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Причина, по которой ребенок не обучается
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Директор МОУ «СОШ №28»

Дата

М.П.

Приложение 3

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В Управление образования

Сведения

о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из неё в период с 20.09.2017 ___ г. по 20.09.2018 г.
 МОУ «Средняя общеобразовательная школа №28»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество ребенка (полностью)	По л	Дата рождения	Номер свидетель ства о рождении (паспорта)	Класс	Адрес места жительства		Прибытие в ОО		Выбытие из ОО	
						регистрация по месту жительства: постоянно, на временно, на какой срок	адрес фактически го проживания	Дата зачисления в МОУ	Откуда прибыл (название и адрес ОО)	Дата отчисления из ОО	Куда выбыл (название и адрес ОО)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Директор МОУ «СОШ №28»

Дата