

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«Правила использования сети Интернет в школе»**

**1. Общие положения**

1.1. Использование сети Интернет в Муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №28» (далее – Школа) направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в Школе.

1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Школы.

**2. Организация использования сети Интернет в Школе**

2.1. Использование сети Интернет в Школе возможно исключительно при условии ознакомления лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами.

2.2. Директор Школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов, регламентирующих использование Интернет в Школе.

Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа осуществляет Педагогический совет школы.

2.3. Непосредственное определение политики доступа с Интернет осуществляет Педагогический совет школы.

2.4. Педагогический совет определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет -ресурсах Школы.

2.5. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

2.6. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения

учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными

документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. Во время доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют заведующие кабинетами работники Школы

Работник Школы:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае

нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;

- не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;
- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными

документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в Школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Школе.

2.9. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Школе правилами обеспечивается работником Школы директором.

2.10. Принципами размещения информации на интернет-ресурсах Школы являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.11. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Школьной ЛВС (электронный журнал, электронный дневник...т.д.) только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, и том объеме, который необходим для деятельности образовательного учреждения.

2.12. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, класс либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.13. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Использование сети Интернет в Школе**

3.1. Использование сети Интернет в Школе осуществляется в целях обеспечения качества образовательного процесса.

3.2. По решению Педагогического совета и разрешению лица, ответственного за организацию в Школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет - ресурсах Школы;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет - ресурсах Школы.

3.3. Обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для

несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер Школы без специального

разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору

технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации;

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом

законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;