

Утверждено
на педагогическом совете школы
30 августа 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ об организации дежурства по школе

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения порядка в школе устанавливается дежурство учителей и классов по графику, утвержденному директором школы. Классный руководитель и староста дежурного класса являются ответственными дежурными по школе. Класс дежурит в течение одной недели. Дежурный класс приходит в школу за 30 минут до начала занятий и принимает школу от зам. директора по хозяйственной части. Устанавливаются посты у входа в школу, рекреациях, у раздевалок, на лестнице, у входа в столовую, в переходном блоке на 1-ом этаже, в рекреациях 2,4 этажей.

За 30 минут до начала занятий учащиеся приглашаются в школу.

2. Обязанности дежурного класса

2.1. Вход разрешается только при наличии второй обуви.

2.2. Обеспечение нормальных условий для проведения занятий. Во время урока не допускаются никакие перемещения, движение учащихся, классов, проведение работ, отвлекающих внимание занимающихся.

2.3. Обеспечение дисциплины и порядка во время перемен, организованного перехода в столовую, спортзал, медпункт и обратно под руководством учителя.

2.4. Обеспечение сохранности и порядка школьного имущества, одежды и обуви учащихся в раздевалках. Выдача одежды производится при условии сопровождения класса, учителем.

2.5. Обеспечение чистоты и необходимых санитарно-гигиенических условий в школе.

2.6. Дежурный класс уходит из школы через час после последнего урока по расписанию. Прием и сдача дежурства проходят в субботу.

3. Инструкция дежурного учителя

3.1. Дежурный учитель по этажу приходит в школу в день дежурства за 20 минут до начала занятий.

3.2. Каждую перемену дежурный учитель осуществляет контроль за поведением учащихся на вверенном ему этаже и рекреациях.

3.3. Дежурный учитель помогает дежурному классу и дежурному классному руководителю осуществлять безопасный переход учащихся в столовую, а после занятий помогает учащимся и учителям организованно спуститься в раздевалку.

3.4. Дежурный учитель покидает свой пост после того, как закончится последний урок в классах, на вверенном ему этаже.

3.5. О всех замеченных нарушениях дисциплины докладывает дежурному администратору.

Приложение к локальному акту № 49

Утверждено
на педагогическом совете школы
30 августа 2013 года

Правила дежурства классов по школе

1. Начало дежурства - в 8.00
2. Организовать посты дежурных на 1 и 2 этажах (освобожденные 2 ученика)
3. Во время уроков:
Осуществлять проверку туалетов (санузлов, раковин, окон)
Осуществлять уборку этажей (1-3), лестничных пролетов от мелкого мусора после 2,3,4 уроков.
- Сбор сведений об отсутствующих - на 2 уроке.
На 2 и 4 уроках, после 20 мин. Работы- давать звонок на физкультминутку (длительность физкультпаузы-3 мин.)
4. Осуществлять контроль за дисциплиной в урочное и внеурочное время.
5. Организовать дежурство учащихся в фойе 1,2,3 этажей во время перемен.
6. Производить полив цветов освобожденными дежурными на 1,2 этажах, учительской по вторникам и пятницам (на 4 уроке).
7. Освобожденным дежурным обеспечивать сохранность оформления фойе (настенные панно, окна, шторы).
8. Дежурным своевременно докладывать завучам о классах, где нет урока.
9. Все сведения записывать в контрольный журнал школы (журнал хранится у администрации и передается кл. руководителям)
10. Сдача школы дежурному администратору в 14.00