

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ «СОШ № 28»

Н.А. Ермилова

Приказ № 66/11 от 30.08.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психолого-педагогической службе
МОУ «СОШ № 28»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность социально-психолого-педагогической службы в МОУ «СОШ № 28».

1.2. Социально-психолого-педагогическая служба МОУ «СОШ № 28» является одним из структурных компонентов целостной системы образовательной деятельности школы, который обеспечивает социально-психологическое сопровождение образовательного процесса.

1.3. Работа социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей.

1.4. В своей деятельности специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» руководствуются:

- Конституцией РФ;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 11 июня 2021 года;
 - Методическими рекомендациями по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования. Приложение к письму Минобрнауки России от 27.06.2003 № 28-51-513/16;
 - Федеральным Государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287);
 - Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017 г.);
 - Уставом МОУ «СОШ № 28»;
- должностными инструкциями специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;
- настоящим Положением.

II. Цели и задачи социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»

2.1. Цель деятельности социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся, создание социальных психологических условий для их успешного освоения образовательной программы и психологического развития в ситуациях взаимодействия в доброжелательной среде образовательно-воспитательного пространства образовательной организации.

2.2. Основные задачи социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»:

- выявление и учет обучающихся, нуждающихся в сопровождении специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;
- определение конкретных видов и форм сопровождения обучающихся, нуждающихся в поддержке специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;
- оказание специалистами социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» комплексной поддержки нуждающимся обучающимся на основании запросов участников образовательного процесса;
- содействие созданию доброжелательной среды, эмоционального, психологического комфорта в МОУ «СОШ № 28»;
- обеспечение межведомственного взаимодействия по оказанию помощи обучающимся и их семьям;
- проведение социальной и психологической реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- участие специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» в работе психолого-педагогического консилиума;
- содействие развитию психологической компетентности участников образовательного процесса;
- содействие совершенствованию качества освоения обучающимися образовательной программы, образовательной и воспитательной деятельности и развитию имиджа образовательной организации в целом.

III. Функции социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»:

3.1. Социально-педагогическая:

- оказание квалифицированной социально-педагогической помощи обучающимся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды;
- использование имеющегося арсенала межведомственного взаимодействия и правовых норм для защиты прав и интересов личности обучающихся;
- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов;
- организация и проведение социально-психологических консультаций для участников образовательного процесса;
- организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (делинквентного) поведения обучающихся;
- изучение и анализ морально-психологического фона в образовательной организации, социально-психологических условий развития обучающегося с целью выявления их воздействия на личность обучающегося, и разработка необходимых мер оптимизации данных условий.

3.2. Психолого-педагогическая:

- содействие созданию психолого-педагогических условий для успешного освоения обучающимися образовательной программы, формированию психологической устойчивости, сохранению и укреплению психофизического здоровья и эмоционального благополучия;
- содействие полноценному личностному развитию обучающихся; подготовка обучающихся к новой социальной и психологической ситуации развития на очередной ступени обучения;
- сопровождение обучающихся, нуждающихся в особых обучающих программах и специальных формах организации деятельности;
- участие в создании оптимальных условий для развития и жизнедеятельности обучающихся в моменты инновационных изменений работы образовательной организации;
- профилактическая и пропедевтическая работа со всеми участниками образовательного процесса по развитию у обучающихся конструктивных личностных новообразований в разных возрастных периодах;
- обучение педагогов образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся развивающему конструктивному общению и взаимодействию с обучающимися;
- содействие формированию психологической компетентности педагогов образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся в закономерностях развития обучающихся, в вопросах обучения и воспитания.

IV. Основные направления и виды деятельности социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»

4.1. Основные направления деятельности социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»:

4.1.1. **Практическое направление:** организация и проведение в соответствии с целями и задачами социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» психодиагностической, коррекционно-развивающей, консультационной, профилактической, просветительской работы по запросам родителей, обучающихся и педагогов.

4.1.2. **Прикладное направление:** создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников образовательного процесса.

4.1.3. **Научно-исследовательское направление:** в соответствии с целью социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» – разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, коррекционно-развивающей работы, ориентированной на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

4.2. **Виды деятельности социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»**

4.2.1. Социально-педагогическое и психолого-педагогическое просвещение – приобщение педагогов, родителей обучающихся и самих обучающихся к психологическим и социальным знаниям.

4.2.2. Социально-педагогическая и психолого-педагогическая профилактика: сохранение, укрепление и развитие психического и социального здоровья обучающихся на всех этапах школьного возраста.

4.2.3. Консультирование – индивидуальное, групповое, семейное.

4.2.4. Диагностическая работа – выявление особенностей психического и социального развития обучающихся, сформированности определенных психологических

и социальных новообразований, соответствия уровня умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей требованиям общества.

4.2.5 Коррекционно-развивающая деятельность – составление рекомендаций по работе с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении.

4.2.6. Межведомственное взаимодействие – осуществление взаимодействия с учреждениями и организациями города для привлечения соответствующих специалистов в решении актуальных вопросов обучающихся и их родителей.

4.2.7. Проектная и экспертная деятельность – участие специалистов в работе консилиумов, комиссий, в работе по созданию проектов и программ в образовательной организации.

4.2.8. Информационная деятельность – предоставление информации о работе социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» Учредителю, распространение передового опыта работы социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» в профессиональном сообществе на разных уровнях взаимодействия, освещение работы социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» на сайте образовательной организации.

V. Состав социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»

5.1.В состав социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» входят (по согласованию):

- заместитель директора;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- тьютор;
- учитель начальных классов (со специализацией);
- воспитатель (со специализацией)
- ассистент по оказанию помощи обучающимся с ОВЗ.

5.2. Состав специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» утверждается приказом директора образовательной организации в начале учебного года.

VI. Документация социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»

6.1. В перечень основных документов, используемых специалистами социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» в работе, могут входить (по согласованию с директором школы):

приказ о создании социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;

- Положение о социально-психолого-педагогической службе МОУ «СОШ № 28»;
- план работы социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;
- журнал учета обращений (запросов) педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей);

- аналитический годовой отчет социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;

- планы и программы проводимых занятий со всеми участниками образовательного процесса (по направлениям деятельности специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»);

- график работы отдельных специалистов социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»;

- методические рекомендации для участников образовательного процесса.

VII. Организация деятельности социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28»

7.1. Социально-психолого-педагогическая служба МОУ «СОШ № 28» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

7.2. Руководство деятельностью социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» осуществляет заместитель директора.

7.3. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» рассматривают вопросы и принимают решения строго в рамках своей профессиональной компетенции, ведут работу в соответствии с планом.

7.4. Итоги работы специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» отражают в аналитическом годовом отчете.

7.5. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» хранят профессиональную тайну, не распространяют сведения, полученные в результате диагностической, консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб обучающемуся и его окружению.

7.6. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» ведут учет и контроль поступивших обращений педагогов, несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) обучающегося.

7.7. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами, поступающими от всех участников образовательного процесса, работают в тесном контакте со всеми участниками образовательного процесса.

7.8. В зависимости от специфики рассматриваемого вопроса к работе службы могут привлекаться (по согласованию) заместители директора образовательного учреждения, классные руководители, специалисты межведомственного взаимодействия.

7.9. В решении всех проблем специалисты социально-психолого-педагогической службы МОУ «СОШ № 28» руководствуются интересами обучающихся и задачами их обучения и всестороннего гармоничного развития, реализуя принцип «Не навреди!».

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о социально-психолого-педагогической службе МОУ «СОШ № 28» является локальным нормативным актом МОУ «СОШ № 28», принимается на педагогическом совете, и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора о школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.